



## AGENDA ACADEMICA

### TALLER DE ACTUALIZACIÓN EN CONTRATACIÓN ESTATAL

**Intensidad:** 16 horas

**Lugar:** Puerto Rico - Meta

**Fechas:** 15 y 16 de Febrero de 2018

**Horario:** Jueves 15 y viernes 16 de 08:00 am a 12:00m y  
02:00pm a 06:00 pm

**Conferencista:** Víctor Julio García

**Población objetivo:**

- ✓ servidores públicos.
- ✓ Población en general.

#### PERFIL DEL CAPACITADOR

Administrador Publico, especialista en Derecho Público, docente universitario de la ESAP y periodista.

#### PRESENTACIÓN

El Taller de Actualización y Contratación Estatal, como estrategia de formación de la Escuela Superior de Administración Pública, pretende transferir actualización y conocimientos en temas afines a la administración pública mediante los cuales se logre conocer el Sistema Normativo y los recientes cambios normativos y reglamentarios en materia de Contratación Estatal.



## OBJETIVO GENERAL

Analizar el régimen de la Contratación Estatal en el contexto de la Política Estatal en materia de Contratación, sus decretos reglamentarios y normatividad vigente, con el fin de hacer de la práctica contractual un instrumento útil para la gestión pública.

## CONTENIDO TEMATICO

MODULOS	TEMATICA	HORA
PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA CONTRACTUAL	<ul style="list-style-type: none"><li>- Marco general del principio de planeación en la Gestión pública.</li><li>- Análisis, estudio y aplicación del decreto compilador 1080 de 2015.</li><li>- Parámetros generales para una adecuada planeación.</li></ul>	3
MODALIDADES DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA Y MECANISMOS DE ADJUDICACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Generalidades, mecanismos de adjudicación.</li><li>- Contratación de mínima cuantía.</li></ul>	3
TIPOLOGÍA DE CONTRATOS ESTATALES.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tipos de contratos</li></ul>	2
EJECUCIÓN DEL CONTRATO.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Necesidad de la vigilancia: supervisor o interventor.</li><li>- Ejecución del contrato</li><li>- Estudios y documentos previos</li><li>- La supervisión y la interventoría.</li><li>- Funciones y obligaciones de la persona supervisora y/o interventoría</li></ul>	8



## LINK DE INSCRIPCION

- ✓ <http://sirecec2.esap.edu.co/direccion-territorial-meta/meta-departamento-capacitacion/16640>

## PROCESO DE CERTIFICACIÓN

- ✓ El requisito para otorgar la certificación es la asistencia como mínimo al 80% del total de la asistencia del evento.
- ✓ El certificado se descarga a través del aplicativo SIRECEC, utilizando el link <http://sirecec.esap.edu.co/> Ingresando con el número de cédula.